**«Утверждаю»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Директор МБОУ *«Левенская ООШ»***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Шило Е.А.**

**Положение**

**о рабочей группе по поэтапному внедрению**

**физкультурно-спортивного комплекса**

**«Готов к труду и обороне» (ГТО)**

**в МБОУ *«Левенская ООШ»***

***1.Общие положения***

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования работы рабочей группы по поэтапному внедрению физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в образовательных организациях района (далее – Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ГТО, а также обеспечения взаимодействия между образовательными организациями района, общественными объединениями, рассмотрении вопросов, связанных с введением ГТО.

***2. Цели и задачи деятельности рабочей группы***

2.1. Основная цель создания рабочей группы - обеспечение системного подхода к поэтапному внедрению физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – комплекс ГТО) в образовательных организациях района.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются: организация, регулирование работы по поэтапному внедрению комплекса ГТО в образовательных организациях; создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность по поэтапному внедрению комплекса ГТО в образовательных организациях; организация работы по подготовке педагогических кадров и руководящих работников к поэтапному внедрению комплекса ГТО; обеспечение методического сервиса деятельности по управлению процессом и непосредственному внедрению комплекса ГТО; организация мониторинга первоначального состояния, динамики и результатов поэтапного внедрения комплекса ГТО (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты тестирования); создание системы информирования общественности о ходе поэтапного внедрения комплекса ГТО.

***3. Состав рабочей группы школы***

3.1. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы, его заместитель, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в еѐ работе на общественных началах.

3.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет секретарь рабочей группы.

3.4. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом отдела образования администрации района.

***4. Организация работы рабочей группы школы***

4.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы.

4.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости (не реже одного раза в полугодие ).

4.3. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, либо, по его поручению, заместитель руководителя рабочей группы.

4.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы

4.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают руководитель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

***Состав рабочей группы по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» в МБОУ «Левенская ООШ»***

1– директор МБОУ *«Левенская ООШ»*

2– заместитель директора по учебно-воспитательной работе в МБОУ *«Левенская ООШ»*

3 учитель физкультуры МБОУ *«Левенская ООШ»*

4 - учитель физкультуры в начальных классах МБОУ *«Левенская ООШ»*

5 - учитель ОБЖ МБОУ *«Левенская ООШ»*